

Általános szerződési feltételek látogatócsoport-szervező partnerek részére

a 2020. január 1-től hatályos módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

I. Bevezető rendelkezések

Az Általános szerződési feltételek látogatócsoport-szervező partnerek részére (a továbbiakban: ÁSZF) a 2013. évi V. törvény (Ptk.) 6:77. §-a szerint meghatározott szerződési feltételeket tartalmaz, amelyeket az Országgyűlés Hivatala a látogatócsoport-szervező partnerekkel kötendő szerződések létrejötte érdekében határoz meg, hogy a partnerek által szervezett, az Országgházba turisztikai céllal lépő csoportok beléptetésének, idegenvezetésének és az ezekhez szükséges munkának az átfogó kereteit biztosítsa.

II. Értelmező rendelkezések

Partner: Az Országgházba turisztikai célú látogatásra csoportot szervező olyan üzleti vállalkozás vagy más személy, aki/amely az Országgyűlés Hivatalával előre meghatározott feltételek szerint együttműködik az idegenvezetői szolgáltatás és előre meghatározott látogatási időpont biztosítása érdekében.

Látogatócsoport: Az Országgház turisztikai célú látogatására érkező személy vagy személyek.

Hivatal: Az Országgyűlés Hivatala (a továbbiakban: Hivatal).

Turisztikai célú látogatás: Az elsősorban az Országgház megtekintésére, művészeti és történeti megismerése érdekében megvalósuló látogatás.

Külső idegenvezető: A Partner által foglalkoztatott idegenvezető.

Helyfoglalás: A látogatás céljából a Hivatal által meghirdetett időpontokra a látogatás napját megelőzően belépési lehetőség lekötése meghatározott számú látogató számára. A helyfoglalás egyben a Partner részéről tett kötelezettségvállalás, hogy az ÁSZF szerint megfizetendő belépődíjakat az ÁSZF szerinti fizetési feltételek szerint megfizeti.

Látogatói oldal: A Hivatal által fenntartott, az Országgház idegenforgalmi célú látogatását segítő internetes információs oldal.

Hivatalos látogatási idő: A látogatói oldalon közzétett meghatározott időszakok.

Biztosíték (kaució): A Hivatal – Partner által a fizetési feltételeknek megfelelően ki nem egyenlített – követelésének biztosítására átutalt pénzeszköz, amely a Ptk. 5:95. §-a szerinti óvadéknak minősül.

Belépődíj: Az Országgház turisztikai célú látogatásáért díjfizetésre kötelezettek által fizetendő díj, amelynek mértékét a Hivatal mindenkor hatályos díjtételtáblázata tartalmazza.

Jegyrendszer: A Hivatal által a partnerek számára biztosított, előzetes időpontfoglalást lehetővé tevő és a Felek közötti elszámolást támogató, internetes kapcsolaton keresztül elérhető adminisztratív rendszer.

Partneri szerződés: Az ÁSZF alapján a Hivatal és a Partner között létrejött, a Partner által szervezett csoportok számára turisztikai célú látogatás és előre meghatározott látogatási időpont biztosítása érdekében létrejött megállapodás.

Zárt csoport: Szerződött Partner kezdeményezésére kialakított, kizárólag a Partner vendégei számára indított csoport. A díjfizetés mértékét a Hivatal mindenkori hatályos díjtéltáblázata tartalmazza.

III. Szerződéses feltételek

1. A szerződés tárgya

1.1. A szerződés tárgya az Országház idegenforgalmi célú látogatására a partnerek által szervezett csoportok látogatásának elősegítésére előzetes helyfoglalás biztosítása, valamint havi elszámoláson vagy belépéskor teljesített fizetésen alapuló belépődíj elszámolása.

1.2. A Hivatal a partnerek részére biztosított jegyrendszeren keresztül előzetes helyfoglalást biztosít, amelynek célja, hogy a partner által szervezett csoportok látogatásához szükséges belépési feltételek előre tervezhető módon álljanak rendelkezésre.

2. A szerződés létrejötte

2.1. Az ÁSZF alapján megkötött partneri szerződés megkötése az ÁSZF alapján való előzetes helyfoglalás és belépődíj elszámolás alkalmazásának előfeltétele.

2.2. A partneri szerződés hatálybalépésének feltétele az előzetesen a Hivatal részére átutalt biztosíték. A biztosíték mértéke új szerződés esetében 100.000,- Ft.

2.2.1. A 2017. július 1-jét megelőzően kötött, érvényben levő partneri szerződések esetében az 5-2.1. pontban rögzített havi elszámolási módozat esetén a biztosíték összege az előző évi nettó forgalom 1/12 vagy időarányos része 1.000,- Ft-ra kerekítve, de minimum az előzőekben meghatározott összeg. Az 5.2.2. pontban rögzített belépéskor teljesített fizetés esetén a biztosíték összege 100.000,- Ft.

Amennyiben a Partner forgalma az előző időszak (éves) forgalmához képest csökkent és a megállapított biztosítékot legalább 10 %-os mértékben indokolt csökkenteni, ebben az esetben a Hivatal az ennek megfelelő összeget (ezer forintba kerekítve) minden év március 31-ig visszautalja. A biztosíték összege nem csökkenhet 100.000 Ft alá.

2.3. A partneri szerződés határozatlan időre jön létre, és három eredeti példányban készül. Aláírást követően egy példány a Partnert, két példány a Hivatalt illeti meg.

2.4. A Hivatalt szerződéskötési kötelezettség nem terheli.

3. A szerződés megszűnése

3.1. A partneri szerződést bármely Fél harminc napos felmondási idővel, indokolási kötelezettség nélkül felmondhatja. Köteles azonban helytállni a már elvállalt kötelezettségek teljesítéséért.

A Hivatal jogosult azonnali hatállyal felmondani a partneri szerződést az alábbi esetekben:

3.1.1. a Partner előző évi (január-december havi) bruttó forgalma a 100.000 Ft-ot nem éri el, illetve adott évben egyáltalán nem rendelkeztek forgalommal.

3.1.2. a turisztikai célú látogatásról kiállított számla rendezetlensége miatt a biztosíték (részben vagy teljes mértékben) felhasználásra kerül a számla kiegyenlítésére, és ennek összegét a Partner a felhasználásról szóló tájékoztatás ellenére 30 napon belül nem pótolja vissza a – 2.2. pontban foglaltakra figyelemmel – meghatározott összeg erejéig.

3.1.2.1. A biztosíték (részben vagy teljes mértékben történt) felhasználását követően a helyfoglalás lehetősége felfüggesztésre kerül mindaddig, amíg a biztosíték – a 2.2. pontban foglaltakra figyelemmel történő – Hivatal rendelkezésre bocsátása (befizetés, kiegyesítés) meg nem történik.

3.1.2.2. A 3.1.2. pontban foglalt felmondás esetén ugyanezen partnerrel szerződés nem köthető.

3.1.2.3. Amennyiben tárgyévben egynél többször kell élni a 3.1.2.1. pontban lévő helyfoglalási lehetőség felfüggesztésével, a fennmaradó követelés behajtási eljárása mellett kezdeményezni kell a szerződés megszüntetését.

3.1.3. a Hivatal fizetési meghagyást kezdeményez (fizetési meghagyás kibocsátását kéri) a partner ellen, mert a Partner valamely számlája nem került kiegyenlítésre, a felszólítás nem járt eredménnyel és a biztosíték összege nem nyújtott fedezetet a kifizetetlen összegre.

Amennyiben a Hivatal által kérelmezett fizetési meghagyásos eljárás sem vezet eredményre a (adott esetben már szerződéssel nem rendelkező) Partner ellen, további jogi lépést tesz a Hivatal.

3.1.4. minden a jogszabály vagy szerződés által meghatározott esetben.

A szerződés felmondásának időpontjától a foglalások törlésre kerülnek, a Hivatal megvonja az on-line jegyrendszer használatának lehetőségét.

3.2. Amennyiben a Partner a beléptetés során a csoport tagjai után az ÁSZF, illetve a Hivatal mindenkori hatályos díjtételtáblázata szerint fizetendő díjknál anélkül, hogy arra jogosult lett volna, alacsonyabb összegű díjtételt fizet (különösen kedvezmény jogosulatlan igénybevétele) és ezáltal a Hivatalnak kárt okoz, a Partner köteles a díjkülönbözetet a látogatás időpontjában helyesbíteni az alkalmazott elszámolási módozat szerint (új szállítólevél és számla kiállítása ellenében). Amennyiben a Partner nem az elvárható gondossággal jár el, a Hivatal jogosult a partneri szerződés azonnali hatályú felmondására.

3.3. A szerződés megszűnése esetén a fennálló kötelezettségek teljesítését követően a Hivatal a szerződés alapján részére átutalt biztosítékot (csökkentve az esetlegesen számlakiegyenlítésre felhasznált összeggel) 30 napon belül visszafizeti a Partnernek.

4. A csoportok szervezésének körülményei

4.1. A Hivatal biztosítja a Partner részére az online jegyrendszer használatának lehetőségét. A jegyrendszer lehetővé teszi a Partner számára, hogy a Hivatal által előre meghirdetett vagy meg nem hirdetett szabad időpontra csoport beléptetésének lehetőségét kérje, illetve korábban lefoglalt időpontot lemondjon vagy módosítson. Az egy csoportként beléptethető személyek megengedett legnagyobb létszámát (létszámkeret) a Hivatal a látogatói oldalon és a jegyrendszer adminisztratív felületén közzéteszi. A csoportok beléptetésére a Hivatal általi visszaigazolást követően van lehetőség.

4.2. Helyfoglalás

A helyfoglalás során a Partner a jegyrendszer adminisztratív felületén adott időponthoz rendelve megadja a csoport létszámát, amely nem lehet magasabb, mint az adott időpontra a jegyrendszer által feltüntetett szabad belépési lehetőségek száma.

A Hivatal a Partner csoportot kísérő idegenvezetőinek beléptetését díjmentesen biztosítja a mindenkori hatályos díjtételtáblázata szerint. A mindenkori hatályos díjtételek elérhetők a parlament.hu weboldalon.

4.3. A helyfoglalástól eltérő létszámú csoport beléptetése

4.3.1. Amennyiben a Partner előre nem tervezhető körülményből adódóan az Országházba az előzetes helyfoglalásban megadott létszámnál magasabb létszámú csoport beléptetését kezdeményezi, és a Hivatal részéről a beléptetés feltételei rendelkezésre állnak, az előzetes helyfoglalásban nem jelzett személyek után belépődíjat kell fizetnie a partneri szerződésben választott fizetési módozat szerint. A magasabb létszámú csoport beléptetését a Partner a beléptetést megelőzően az Országház jegypénztáránál kezdeményezheti.

4.3.2. Amennyiben a Partner az előzetes helyfoglalásban megadott létszámnál alacsonyabb létszámú csoport beléptetését kezdeményezi a helyszínen, a különbözeti létszám utáni elszámolásra a lemondásnál (ÁSZF 4.5.1.) szabályozott rendelkezéseket kell alkalmazni.

4.4. Zárt csoportok

A Partner a jegyrendszer adminisztratív felületén kezdeményezheti zárt csoport indítását. Zárt csoport akkor kérhető, ha minimum 35 főre foglal helyet. Ha a csoport létszáma nem éri el a 35 főt, akkor a fennmaradó helyekre a Hivatal mindenkori hatályos díjtételtáblázata szerinti teljes árú belépődíjat köteles a Partner megfizetni a partneri szerződésben választott fizetési módozat szerint.

4.5. Lemondás

4.5.1. Lemondás a Partner részéről

A Partnernek a látogatási időt megelőző harmadik napig (lemondási határidő) lehetősége van az általa korábban lefoglalt látogatási időpontot egészben vagy részben (a látogatói létszám csökkentésével) lemondani a jegyrendszer adminisztratív felületének alkalmazásával. A lemondási határidőt megelőzően lemondott belépések után a Partnernek fizetési kötelezettsége nincsen. A lemondási határidőig le nem mondott, de meg nem valósult belépések után a Partnert a díjszabás szerinti belépődíj-fizetési kötelezettség terheli.

4.5.2. Lemondás a Hivatal részéről

A Hivatal – az Országház elsődleges rendeltetéséből eredően – fenntartja magának a jogot arra, hogy a látogatást, tekintet nélkül az esetleges helyfoglalásokra, a látogatási időpont előtt bármikor lemondja. Lemondásra különösen az Országgyűlés működésével összefüggő okok, állami rendezvények vagy az Országház látogatását egyébként akadályozó más események alkalmával kerül sor. A Hivatal a lemondásról a lehető legrövidebb időn belül a látogatói oldalon, a jegyrendszer felületén, illetve a Partnerrel való kapcsolattartás során kialakult gyakorlatnak megfelelően tájékoztatja a Partnert.

4.6. Turisztikai célú látogatáson magyar vagy olyan idegen nyelven, amelyeken a Hivatal idegenvezetést biztosít (a továbbiakban: alkalmazott nyelv), kizárólag a Hivatal által foglalkoztatott idegenvezető láthat el idegenvezetési feladatokat.

Ha a Partner a Hivatal által nem alkalmazott nyelven kíván idegenvezetést igénybe venni, a Partner saját választása szerint kérheti, hogy a Hivatal biztosítsa az idegenvezetést valamely alkalmazott nyelven a Partner által biztosított nyelvi fordítás igénybevételével, vagy külső idegenvezetőt bízhat meg. Külső idegenvezető megbízása esetén a Hivatal idegenvezetője minden esetben kíséri a csoportot. A külső idegenvezető által tartott bemutatás során elhangzó információkért a Hivatal felelősséget nem vállal. A külső idegenvezető idegenvezetési tevékenységre való jogosultságát a Partner vagy az általa megbízott külső idegenvezető a Hivatal kérésére igazolja. Amennyiben a Partner olyan külső idegenvezetőt bíz meg az Országházban való vezetéssel, aki nem jogosult idegenvezetői tevékenység végzésére, a Hivatal a partneri szerződést azonnali hatállyal felmondhatja.

A Hivatal által az idegenvezetések során alkalmazott idegen nyelvek felsorolását a látogatói oldalán közzéteszi.

A külső idegenvezető az Országházban csak a Hivatal munkatársaival való egyeztetést követően, a Hivatal engedélyével alkalmazhat idegenvezetéshez technikai segéd-eszközt (többek között rádiós jelátvitellel működő hangtovábbító eszközt).

5. Elszámolás és fizetési feltételek

5.1. A Partner által igénybevett szolgáltatások ellenértékének elszámolásához a Partner a partneri megállapodásban rögzített módon választhat a Hivatal által biztosított fizetési módokat közül. A Partner átutalással teljesíthető havi elszámolási vagy belépéskor teljesített fizetésen alapuló elszámolási módot választhat.

5.2. Az egyes módoknál alkalmazott elszámolási és fizetési feltételek

5.2.1. Havi elszámolási mód választása esetén: A Hivatallal partneri megállapodást kötött Partner a fizetendő belépődíjakat számla ellenében fizeti meg a Hivatalnak. A számla kiállításának alapja a szállítólevél, amely a ténylegesen megjelent látogatók látogatói adatai, valamint a jegyrendszer által szolgáltatott (meg nem jelent látogatók) adatok szerint kerül kiállításra. A Hivatal által havonta utólag, a tárgyhónapot követő hónap 15. napjáig kiállított számlát a Partner tizenöt napos fizetési határidő betartásával átutalással fizeti meg (szerződés szerű fizetés).

5.2.2. Belépéskor teljesített fizetésen alapuló elszámolási mód választása esetén: Belépéskor teljesített fizetésen alapuló elszámolási mód választása esetén a Partner a belépődíjakat a belépést megelőzően számla ellenében egyenlíti ki az Országház jegypénztáránál.

A belépéskor teljesített fizetésen alapuló elszámolási módot választó Partnert a lemondási határidőig le nem mondott, de részben vagy egészben meg nem valósult belépések után belépődíj-fizetési kötelezettség terheli. A meg nem jelent látogatók után fizetendő belépődíjat a Partner a látogatói létszám részleges elmaradása esetén az Országház jegypénztáránál a megjelent látogatók után fizetendő belépődíjjal egyidejűleg köteles megfizetni, a csoport teljes távolmaradása esetén pedig a Hivatal jogosult 8 napos fizetési határidővel átutalásos számlát kiállítani, amelyet a Partner köteles kifizetni.

5.3. Késedelmes, illetve nem teljes fizetés esetén a Hivatal jogosult a nála elhelyezett biztosítékból a belépődíjra vonatkozó követelésének a Ptk szerinti késedelmi kamattal növelt levonására. Ezt követően a Partner köteles a biztosíték partneri szerződés szerinti – illetve a 2.2. pontban foglaltaknak megfelelő – mértékig feltölteni.

Amennyiben a biztosíték mértéke nem elegendő a követelés és a fizetendő kamat kiegyenlítésére, a Hivatal követelését fizetési meghagyás útján vagy egyéb jogi úton érvényesíti, és az eljárás díját, illetékét, költségeit a Partnerre hárítja. A nem szerződészerű fizetés esetén a követelés rendezéséig, illetve a biztosíték – 2.2. pontban foglaltaknak megfelelő mértékre való – feltöltéséig a Hivatal a Partner helyfoglalását megtagadhatja, a Partner csoportszervezési lehetőségét felfüggesztheti, és törölheti az előre lefoglalt látogatási időpontokat.

5.4. A Hivatal pénzügyi teljesítésekhez szükséges azonosítói:

név:	Országgyűlés Hivatala
cím:	H-1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 1-3.
adószám:	15300014-2-41
számlavezető pénzügyintézet neve:	Magyar Államkincstár / Magyar Nemzeti Bank
számlavezető pénzügyintézet címe:	H-1054 Budapest, Hold utca 4.
számlaszám:	10032000-01400805-00000000
számla devizaneme:	HUF
SWIFT/BIC kód:	MANEHUHB
IBAN kód:	HU 19 1003 2000 0140 0805 0000 0000

5.5. A Hivatal az Országház látogatottságának növelése érdekében a teljesített éves forgalom alapján utólagos engedményt biztosít Partnerei számára. A továbbértékesítési célra vásárolt szolgáltatások **nettó** forgalmának figyelembevételével az utólagos engedmény mértéke a következő:

150 millió forint felett	6% + ÁFA
101-150 millió forint között	5% + ÁFA
51-100 millió forint között	4% + ÁFA
21-50 millió forint között	3% + ÁFA
10-20 millió forint között	2% + ÁFA
5-10 millió forint között	1% + ÁFA

A forgalom utáni engedmény elszámolása – a Partnerek számára – évente egy alkalommal, a tárgyévet követően március 31-ig, vagy a szerződés megszűnését követő 30 napon belül esedékes egy jóváíró számla kiállításával. Az utólagos engedmény elszámolásának feltétele a Hivatal által havonta kiszámlázott forgalom teljes összegű pénzügyi kiegyenlítése.

6. A beléptetésre vonatkozó szabályozás elfogadása és a szervezett csoportok tagjainak tájékoztatása

A Partner képviselői, munkatársai és az általuk az Országházba szervezett csoportok tagjai kötelesek betartani az Országházba való belépésre vonatkozó szabályokat, amelyeket az Országház védelmét ellátó őrseg ellenőriz. A Partner az Országházba való beléptetés, az alkalmazott biztonsági ellenőrzés megkönnyítése érdekében a partneri szerződés megkötésével vállalja, hogy az általa szervezett csoportok tagjait a belépési követelményekről, különösen az Országházba be nem vihető eszközök, technikai felszerelések köréről megfelelően tájékoztatja.

7. Felelősség kizárása

7.1. A Hivatalt nem terheli kártérítési felelősség a Hivatal általi lemondásból eredően keletkező esetleges hátrányokért, károkért.

7.2. A Hivatal nem terheli kártérítési felelősség a jegyrendszer üzemzavarából keletkező esetleges hátrányokért, károkért.

8. Átmeneti rendelkezések

A jelen ÁSZF alapján megkötött partneri szerződés a 2.2. pont szerinti biztosíték összegének megfizetését követően léphet hatályba.

9. Vegyes rendelkezések

9.1. A Hivatal a látogatói díjtételek módosulásáról 30 nappal az új díjtételek hatályba lépése előtt írásban értesíti a Partnert. A hatályba lépést követő időpontra szóló, de a hatályba lépés előtt kifizetett belépőjegyek árában a módosítás nem eredményez változást. A hatályba lépést követő időpontra szóló, a hatályba lépés előtt lefoglalt, de ki nem fizetett belépőjegyek ára a módosított díjtételtáblázat szerint kerül kiszámlázásra.

9.2. A jelen ÁSZF a partneri szerződés elválaszthatatlan részét képezi. Az ÁSZF melléklete a díjtételtáblázat (amely a látogatói oldalon szerepel).

9.3. A jelen ÁSZF, illetve a partneri szerződés alapján (vagy azzal összefüggésben) keletkező jogvitákra kizárólag a magyar jog alkalmazható.

9.4. A létrejött jogviszonyból eredő jogvitákat a Felek elsődlegesen tárgyalási úton, szükség esetén közvetítői eljárás keretében rendezhetik, ezek sikertelensége esetére a jogvita bírói úton való rendezésére a magyar polgári perrendtartásról szóló törvény szerint illetékes, hatáskörrel rendelkező bíróság jogosult eljárni.

9.5. A Partner a partneri szerződés megkötésével tudomásul veszi, hogy az Országház jegypénztáránál való jegyváltást megelőzően és a csoportok beléptetése során a kedvezményre való jogosultság ellenőrzése céljából a Hivatal munkatársai és az Országgyűlési Őrség a jogosultság igazolására alkalmas okmány felmutatását kérhetik. Amennyiben a belépő személy mentességre vagy kedvezményre való jogosultsága nem állapítható meg, vagy az illető személy a jogosultság igazolását megtagadja, a belépésére az ÁSZF 3.2. pontjában foglalt rendelkezések alkalmazandók.

9.6. Amennyiben az ÁSZF és annak idegen nyelvű fordítása között eltérés vagy eltérő értelmezés lehetősége áll fenn, az esetleges jogviták eldöntésére a magyar nyelvű szövegváltozatot kell alkalmazni.

Az ÁSZF-et a Polgári Törvénykönyv 6:77. §-a alapján az Országgyűlés Hivatala képviseletében megállapították:

Such György
főigazgató

Bakos Emil
főigazgató-helyettes